

Комитет образования Администрации городского округа «Город Чита»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26 с углублённым изучением
отдельных предметов»

Положение
О пришкольном лагере

Рассмотрено на заседании:

1.Совета родителей
Протокол №2 от 20.05.2019 г

2.Совета обучающихся
Протокол №4 от 15.05. 2019 г

Принято на педагогическом совете
Протокол №1 от «29» августа 2019 г

«Утверждаю»
Директор  Л.И.Дубинкина
«30» августа 2019 г



Оглавление:

I. Общие положения.....	1 стр
II. Организация и содержание деятельности.....	1 стр
III. Кадровое обеспечение.....	2 стр
IV. Ответственность организаторов работы смены лагеря.....	2 стр
V. Охрана жизни и здоровья детей.....	3 стр
VI. Финансовое обеспечение.....	3 стр

I. Общие положения.

1. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создается пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Диво-город» в МБОУ «Средняя Общеобразовательная Школа № 26» (далее школа).
2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
3. Смена оздоровительного лагеря с дневным пребыванием проводится на базе школы.
4. Требования к территории, зданию, правилам приемки смены (потока) лагеря определяются соответствующим Санитарно-эпидемиологическим правилам, утвержденным Главным Государственным санитарным врачом Российской Федерации.
5. Под сменой оздоровительного лагеря с дневным пребыванием понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися.

II. Организация и содержание деятельности.

6. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании Приказа по учреждению и комплектуется из обучающихся 1- 4 классов. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей) детей.
7. В лагере организуются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил, правил техники безопасности.
8. Содержание работы лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.
9. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
10. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу деятельности, распорядок дня.

11. В лагере действует орган ученического самоуправления. Орган ученического самоуправления представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с вожатыми реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с детьми.

12. Деятельность обучающихся и воспитанников во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных отрядах по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

13. Продолжительность смены в оздоровительном лагере составляет в период летних каникул не менее 21 календарного дня.

III. Кадровое обеспечение.

14. Приказом по школе назначаются начальник лагеря, старшая вожатая, воспитатели, музыкальный руководитель, организатор по физическому воспитанию из числа педагогических работников учреждения.

15. Начальник лагеря руководит деятельностью оздоровительного лагеря, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию.

16. Старшая вожатая организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

17. Воспитатели, музыкальный работник и организатор по физическому воспитанию осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

IV. Ответственность организаторов работы смены лагеря.

18. Начальник смены лагеря отвечает в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечением жизнедеятельности смены лагеря;
- созданием условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, сотрудников;
- качеством реализуемых программ деятельности смены лагеря;
- соответствием форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- качественным ведением документации.

V. Охрана жизни и здоровья детей.

20. Начальник лагеря, старшая вожатая, воспитатели, музыкальный руководитель, организатор по физическому воспитанию несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

21. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

22. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную роспись инструктируемых в журналах инструктажей.

23. В лагере действует план эвакуации на случай пожар и чрезвычайных ситуаций.

24. Организация питания осуществляется на основе 10-дневного меню, согласованного с Роспотребнадзором. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная приказом школы на время работы лагеря.

25. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций с воспитанниками по профилактике КГЛ, детского травматизма (в том числе и дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде, технике безопасности во время пребывания в лагере в первый день лагерной смены.

VI. Финансовое обеспечение.

26. Лагерь содержится за счет городских бюджетных средств города, фонда социального страхования, родительских средств. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства.